

## Beurzen voor uitwisseling BUITEN de Erasmus+ zone

Erasmus+ zone = 27 EU lidstaten + Noord-Macedonië, Noorwegen, Liechtenstein, IJsland, Servië en Turkije

Academiejaar 2022-2023

Richtlijnen voor studenten Universiteit Gent

### Inleiding

---

Deze richtlijnen geven informatie over de beursmogelijkheden voor een uitwisseling **buiten** de Erasmus+ zone en hoe voor een dergelijke beurs te kandideren.

De beurzen worden toegekend via een **competitief selectieproces**. De grootste beurzen worden toegekend aan studenten met het beste dossier en die de financiële ondersteuning vanuit socio-economisch oogpunt het meeste kunnen gebruiken. **Aarzel niet om een dossier in te dienen**: er zijn ongeveer 300 beurzen (reisvergoedingen of reisvergoedingen in combinatie met een (soms beperkte) maandelijks toelage) te verdelen.

De VLIR-UOS reisvergoedingen voor stage en onderzoek naar Afrika, Latijns-Amerika en Azië zijn opgenomen in dit selectiemechanisme.

#### **Corona**

Deze oproep verschijnt terwijl de coronacrisis nog aan de gang is. Niemand kan de verdere ontwikkeling en implicaties voor het academiejaar 2022-2023 voorspellen. **Wees je ervan bewust dat het mogelijk is dat je een beurs krijgt toegewezen, maar je toch niet kan vertrekken naar je bestemming omwille van de coronacrisis**. Je zal pas groen licht krijgen indien aan heel wat factoren voldaan is (positief reisadvies, geen beperkende maatregelen op je bestemming die het dagelijks leven ernstig bemoeilijken, positief advies van je faculteit omtrent het academisch aanbod). Het toekennen van een beurs is dus **VOORWAARDELIJK**, en is allerminst een garantie voor een effectieve afreis. Je zal pas onkosten mogen maken ter voorbereiding van je uitwisseling NA een positief advies van diverse actoren.

### De uitwisseling

---

- De uitwisseling heeft betrekking op studie, stage of onderzoek in het kader van een masterproef en dient erkend en gevalideerd te worden binnen het curriculum.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- Bij studie neem je 30 ECTS op voor 1 semester of 60 ECTS voor een volledig academiejaar.
- Bij **studie**: de uitwisseling vangt aan na 1 september 2022 tenzij de gastinstelling vereist dat de student omwille van de academische kalender of omwille van een andere reden vroeger aanwezig dient te zijn. Een uitzondering kan in dat geval worden toegestaan mits een motivatie wordt ingediend. De uitwisseling betreft dus academiejaar 2022-2023, en eindigt vóór de start van het volgende academiejaar (2023-2024).

Bij **stage / onderzoek in het kader van masterproef**: de beursaanvraag betreft een buitenlandverblijf in het kader van een opleidingsonderdeel dat in je curriculum van AJ 2022-2023 erkend wordt. Een voorbeeld:

- Ben je in het buitenland (stage/onderzoek) tijdens de zomermaanden (juli – augustus) 2022, en kadert je verblijf in een opleidingsonderdeel dat je opneemt tijdens AJ 2022-2023, dan dien je in maart 2022 een portfolio in;
- Ben je in het buitenland (stage/onderzoek) tijdens de zomermaanden (juli – augustus) 2023, en kadert je verblijf in een opleidingsonderdeel dat je opneemt tijdens AJ 2023-2024 dan dien je in maart 2023 een portfolio in.

- De uitwisseling kan enkel naar landen die **niet** opgenomen zijn als *programme countries* binnen Erasmus+<sup>1</sup>. Er kan via deze oproep eveneens geen beurs aangevraagd worden voor Zwitserland (dat een apart programma heeft).

## De beurzen

---

### Algemeen principe.

Je maakt meer kans op een hogere beurs wanneer:

- Je socio-economische nood groter is
- meer relevante bewijsstukken zijn toegevoegd
- je een goed financieel plan hebt opgemaakt
- je academische motivering grondig is uitgewerkt

De eventuele beurs kan variëren van een reisvergoeding (Categorie 1) tot het ontvangen van een reisvergoeding én een maandelijkse toelage voor (maximum) de duur van je verblijf (Categorie 2). Een beursaanvraag is automatisch voor Categorie 1 en Categorie 2. Of je een beurs van Categorie 1 of Categorie 2 krijgt, hangt af van de selectieresultaten.

Om een stage of onderzoek te doen in een ontwikkelingsland (Afrika, Azië, Latijns-Amerika) vraag je een beurs Categorie 3 aan.

### CATEGORIE 1: Reisvergoeding

- De reisvergoeding is afhankelijk van de afstand tussen de zedende instelling en de ontvangende instelling.
- Bij **studie** of onderzoek in het kader van **masterproef** dient je faculteit een bilateraal raamakkoord ('BIRAK'), meer bepaald een **Cooperation Agreement**, te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/organisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of op volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>. Let op: dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- Aantal beschikbare beurzen in CATEGORIE 1: ongeveer **100**.
- De afstand wordt berekend met de volgende tool: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm). De volgende categorieën worden gehanteerd:

Afstand naar gastland (km)	Bedrag € / mobiliteit
100 - 499	180
500 - 1999	275
2000 - 2999	360
3000-3999	530
4000-7999	820
>= 8000	1500

### CATEGORIE 2: Reisvergoeding + Maandelijks toelage

- Bovenop de reisvergoeding komt bij categorie 2 een maandelijkse toelage van 700 euro per maand. Daar kan mogelijks nog een maandelijkse top-up van 200 euro bijkomen voor studenten met een studietoelage van de Vlaamse overheid, studenten met een functiebeperking erkend via het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), of werkstudenten (aan te tonen in je portfolio).
- Bij **studie** of onderzoek in het kader van **masterproef** dient je faculteit een bilateraal raamakkoord ('BIRAK'), meer bepaald een **Cooperation Agreement**, te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/organisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of op volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>. Let op: dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.

---

<sup>1</sup> Erasmus+ zone = 27 EU lidstaten + Noord-Macedonië, Noorwegen, Liechtenstein, IJsland, Servië en Turkije.

- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (5 ECTS). Maximale lengte van de beurs: 1 semester. Je mag langer op uitwisseling gaan, maar je kan voor maximaal 1 semester een maandelijkse toelage ontvangen. Bij sommige beurzenprogramma's zal je geen maandelijkse toelage krijgen voor de duur van het volledig semester, maar voor bijv. max 3 maanden.
- Aantal beschikbare beurzen in CATEGORIE 2 : **ongeveer 80**

### CATEGORIE 3: VLIR-UOS Reisbeurs

- Dit is een beurs om een stage of onderzoek te doen in een land in het Globale Zuiden (Afrika, Azië, Latijns-Amerika).
- Het verblijf maakt deel uit van **een erkend opleidingsonderdeel**, zoals een stage of een masterproef, waarvoor je een aantal credits kan verwerven. De ontwikkelingsrelevantie van het verblijf moet beargumenteerd worden. Ter plaatse werk je samen met een lokale organisatie (universiteit, hogeschool, hospitaal, lokale overheid, NGO, vereniging enz.).
- **Je moet een verplicht voorbereidingsmoment volgen vóór je vertrek en daarvan een bewijs toe te voegen aan je dossier.** UGent biedt i.s.m. met UCOS - Universitair Centrum voor Ontwikkelingssamenwerking - verschillende voorbereidingsdagen aan op verschillende data. Uiteraard hoef je niet te wachten tot het selectieresultaat om al in te schrijven en/of deel te nemen. Inschrijvingen staan open: [Info en inschrijven](#).
- Je bezit de **Belgische nationaliteit of bent onderdaan van een lidstaat van de Europese Unie** of een lidstaat van de Europese Vrijhandelsassociatie (Liechtenstein, Noorwegen, IJsland en Zwitserland).
- Je studie aan de UGent kadert niet in een Europees uitwisselingsprogramma en/of wordt niet gefinancierd door middel van een Europese beurs.
- Je hebt nooit eerder een VLIR-UOS-reisbeurs ontvangen.
- Deze beurs kan enkel aangevraagd worden indien je naar een land gaat in het Globale Zuiden dat op de volgende landenlijst vermeld staat:

Afrika		Azië	Latijns-Amerika
Benin	Mali	Cambodja	Bolivia
Burkina Faso	Marokko	Filipijnen	Cuba
Burundi	Mozambique	Indonesië	Ecuador
DR Congo	Niger	Palestijnse Gebieden	Guatemala
Ethiopië	Rwanda	Vietnam	Haiti
Guinee	Senegal		Nicaragua
Kameroen	Tanzania		Peru
Kenia	Uganda		Suriname
Madagaskar	Zimbabwe		
	Zuid-Afrika		

- De studiereis bedraagt minstens 28 aaneengesloten dagen.
- De VLIR-UOS Reisbeurs voorziet een reisvergoeding afhankelijk van de afstand tussen de zendende instelling en de ontvangende instelling. De afstand wordt berekend met de volgende tool: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm).

De volgende categorieën worden gehanteerd:

Afstand naar gastland (km)	Bedrag € / mobiliteit
100 – 499	180
500 – 1999	275
2000 – 2999	360
3000-3999	530
4000-7999	820
>= 8000	1500

### Voorwaarden

- Alle studiegebieden komen in aanmerking.
- Je betaalt geen studiegeld in de ontvangende instelling/bedrijf/organisatie.
- **Voor beurzen CATEGORIE 1 en 2**, in het geval van een buitenlandverblijf in het kader van studie of onderzoek voor je masterproef: je faculteit dient een bilateraal akkoord ('Cooperation Agreement') te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/gastorganisatie. Dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een stage. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of via volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>
- Je faculteit bepaalt naar welke bestemming en welke periode je tijdens je studie naar het buitenland kan. Informeer je daarover bij je FCI.
- Parallel met je beursaanvraag (financiering), diende je ook een uitwisselingsaanvraag in via Oasis (bestemming)<sup>2</sup>, en deze werd door je faculteit geselecteerd. Indien je een aanvraag indient voor een beurs voor uitwisseling buiten de Erasmus+ zone, dien je in deze OASIS aanvraag bij 'financieringskanaal' 'Eigen middelen' aan te duiden.

## Selectiecriteria

---

- Er wordt een evaluatie en selectie uitgevoerd door een onafhankelijke jury, daarbij zijn twee zaken van groot belang:
  1. de (academische) motivering voor je buitenlandverblijf aan de gekozen instelling/organisatie
  2. de mate waarin jij als student de beurs nodig hebt om je buitenlandverblijf te financieren (mede op basis van een financieel plan)
- Bij de selectie wordt voorrang gegeven aan studenten uit 'ondervertegenwoordigde groepen'. Hieronder vallen de volgende categorieën :
  - studenten die een Vlaamse studietoelage ontvangen (geconfirmeerd door AHOVOKS)<sup>3</sup>;
  - studenten met een functiebeperking (erkend via het VAPH)<sup>4</sup>
  - studenten in een werktraject. De student moet werknemer zijn of werkzoekende waarbij de opleiding kadert in een door de arbeidsbemiddelingsdienst voorgesteld traject naar werk. De student mag bovendien nog niet in het bezit zijn van een masterdiploma of een tweede cyclusdiploma.<sup>5</sup>

---

**Belangrijk!** Behoor je niet tot één van de bovenstaande categorieën uit de 'ondervertegenwoordigde groepen'? Aarzel niet om toch een aanvraag in te dienen. Het selectiecomité hanteert een watervalsysteem: de grootste beurzen gaan naar de studenten die dit uit socio-economisch oogpunt het best kunnen gebruiken. Maar als een financiële ondersteuning voor jou minder noodzakelijk is, maak je nog steeds kans op een kleinere beurs zoals een reisvergoeding. **We raden je aan sowieso een aanvraag in te dienen!**

---

- Je kan slechts één dossier indienen, voor één bepaalde bestemming.
- De deadline is donderdag 3 maart 2022, uiterlijk om 12u00 (Brussels Time).
- De selectieresultaten worden ten laatste op 13 mei 2022 bekendgemaakt<sup>6</sup>. Je ontvangt een bericht.
- Hou er rekening mee dat de partnerinstelling/gastorganisatie een UGent-kandidaat eveneens dient te aanvaarden, dit blijft een beslissingsbevoegdheid van de partnerinstelling/gastorganisatie. Je selectie is dus pas definitief na aanvaarding door de gastinstelling.

## Portfolio : je aanvraagdossier

---

Je portfolio omvat de volgende elementen:

1. een **grondige – academische – motivering, in het Engels**: waarom precies die instelling/organisatie, in dat land?

---

<sup>2</sup> Hoe? Zie: <https://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/procedure.htm>

<sup>3</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

<sup>4</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

<sup>5</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

<sup>6</sup> In uitzonderlijke gevallen zal je pas later je selectieresultaat kunnen verwachten, aangezien de selectie bij de externe financier nog niet afgerond is.

2. een overzicht van je **getroffen voorbereidingen, in het Engels**. Licht toe hoe je je buitenlandse ervaring administratief (vb. visum, verzekering, paspoort, talenkennis) zal voorbereiden. Dit doe je eveneens wat betreft de gezondheidsrisico's (vb. inenting, informatie via het Instituut voor Tropische Geneeskunde, ev. eigen medische achtergrond: [www.itg.be](http://www.itg.be)) en de veiligheid (zie Reisadvies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken: [www.diplomatie.be](http://www.diplomatie.be)).

3. een **financieel plan, in het Nederlands of Engels**: licht toe hoe je je buitenlands verblijf denkt te financieren (uitgedrukt in euro's). Hoeveel schat je dat je buitenlands verblijf zal kosten (accommodatie, maaltijden, vervoer, leefkosten in de regio, enz.)? Op welke inkomsten kan je rekenen (ondersteuning ouders, vakantiejob en/of job tijdens academiejaar, spaargeld, enz.).

4. een **motivering** waarom jij de beurs vanuit **socio-economisch oogpunt** het meeste nodig zou kunnen hebben, in het **Nederlands of Engels**. Hier kan je ook (vrijblijvend) andere persoonlijke redenen aanhalen (bv. gezinssituatie, sociale omstandigheden).

5. Ga je naar een bestemming die valt onder beurstype **CATEGORIE 3** ('VLIR-UOS Reisbeurs'), gaat het daarbij om een stage of onderzoek in het kader van je masterproef en is je verblijf ontwikkelingsrelevant, dan vragen we een aantal **extra zaken** op (doelstelling, activiteiten, argumentatie ontwikkelingsrelevantie):

Je geeft een antwoord op deze extra (VLIR-UOS-)vragen in het Engels of in het Frans indien de spreektaal in het land van bestemming Frans is. Deze vragen zijn VERPLICHT in te vullen!

- a) What are the goals of your assignment with respect to your studies and what will you do to achieve these goals? Specify what activities you are planning to do and what your function will be.
- b) How do you think conducting your assignment in the South can be an added value? Explain it on different levels e.g. to your educational career, professional career, personal development, institution in the South.

6. Indien van toepassing, de nodige **bewijsstukken**. Mogelijke bewijsstukken kunnen zijn:

- Bewijs van een beperking erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH);
- Bewijs van beursstatuut of bijna-beursstatuut;
- Aanslagbiljet van je ouder(s) of bewijs van zelfstandige student met leefloon;
- Bewijs van werktraject;
- Bewijs dat je deel uitmaakt van een gezin met gewijzigde sociale omstandigheden waarmee de wet op de studietoelagen van de Vlaamse overheid geen rekening houdt;
- Loonfiche van vakantiejob en/of job tijdens academiejaar;
- Andere

7. Een ondertekende en gedateerde **aanbevelingsbrief of e-mail van een UGent professor**, in het **Engels**.

*Tip: Vraag aan een professor waarbij je les hebt gevolgd om een aanbevelingsbrief in het Engels op te maken. Hierbij ondersteunt de professor jouw kandidatuur voor een buitenlands verblijf als uitwisselingsstudent en ondersteunt hij/zij jouw beursaanvraag. De inhoud en de vorm van de brief is vrij, maar dient ondertekend en gedateerd te zijn. Voor een aantal beurzeninstanties is deze aanbevelingsbrief vrij belangrijk. Voor meer tips, zie: <https://www.ugent.be/student/nl/natie-studies/aanbevelingsbrieven>*

Ga je naar een bestemming die valt onder beurstype **CATEGORIE 3** ('VLIR-UOS Reisbeurs'), gaat het daarbij om een verblijf in het kader van een stage of onderzoek masterproef en is je verblijf ontwikkelingsrelevant, wordt ook een **uitnodigingsbrief van de lokale promotor** gevraagd (meer bepaald een instemmingsbrief waarin hij/zij bevestigt te zullen instaan voor de lokale omkadering). In het uitzonderlijke geval dat je niet tijdig de uitnodigingsbrief van de lokale promotor kan aanleveren, dien je dit met gepaste motivering te melden aan [Anneleen.VanLaere@UGent.be](mailto:Anneleen.VanLaere@UGent.be).

8. je (voorlopige) **'Learning Agreement'**, ondertekend langs UGent-zijde.

Terug te vinden:

- 'Learning Agreement for studies' (**studie**):
  - 1- Uitwisselingsaanvraag aanmaken in OASIS ([oasis.ugent.be](http://oasis.ugent.be) > 2022-2023 > uitwisseling > nieuwe aanvraag);
  - 2- Bij aanvraag tab "curriculum in uitwisseling" voer je de geplande opleidingsonderdelen in;
  - 3- Bij aanvraag tab "documenten": hier kan je het Learning Agreement afdrucken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.
- 'Learning Agreement for traineeships' (**stage**):

Zie [www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm](http://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm) > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrucken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.

- 'Masterproefovereenkomst' (**Masterproef**):

Zie [www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm](http://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm) > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrucken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen. **Let op:** vermeld bij de vraag 'curriculum' niet enkel je opleiding, maar ook voor hoeveel studiepunten van je Masterproef je naar de gastinstelling trekt.

9. je **puntenbriefjes** ('Transcript of records') van je voorbije zittijd en de vorige academiejaren.

Zelf af te drukken via Oasis: zie [www.ugent.be/student/nl/studeren/examens/puntenlijst.htm](http://www.ugent.be/student/nl/studeren/examens/puntenlijst.htm)

10. een kopie van je **internationaal paspoort** of je **identiteitskaart** (voor- en achterzijde).

### **Let op!**

- Onvolledige dossiers zijn NIET ontvankelijk en worden niet gelezen.
- Het niet correct invullen van je verblijfsperiode kan in sommige gevallen in je nadeel spelen bij de bepaling en berekening van je beurs, vul ze dus zo waarheidsgetrouw mogelijk in.
- Het is mogelijk dat je tijdens of na het selectieproces gecontacteerd wordt om bijkomende informatie te verschaffen, of je gegevens in een applicatietool van een beursverstrekende instantie op te laden. Het is overigens belangrijk dat je al de opgevraagde documenten bewaart gedurende het selectieproces, tot de bekendmaking van de selectieresultaten.

## **Wijze van indienen**

---

Je vult je gegevens en portfolio in via <https://sharepoint.ugent.be/sites/nonerasmusgrants>

De tool is gebruiksvriendelijk en veel wijst zichzelf uit. Toch enkele tips:

- Bij de tegels druk je op 'Submit new application';
- Je vult alle velden in onder de verschillende tabs;
- Zorg ervoor dat de naam van je gastinstelling dezelfde is als deze van je uitwisselingsaanvraag in OASIS;
- Als je 'VLIR-UOS' aanvinkt (je checkt de richtlijnen om uit te maken of je hiervoor in aanmerking komt), vul je extra informatie in;
- Zorg ervoor dat je al de verplichte bijlagen (en je vrijblijvende bijlagen) toevoegt;
- Als je op 'save' klikt, kan je steeds je portfolio verder aanvullen via de tegel 'My application';
- **Wanneer je portfolio is afgewerkt, klik je op 'submit'**, nadien kan je niets meer wijzigen. Je ontvangt nadien geen bevestigingsmail, maar bij 'My Application' verschijnt er 'Yes' bij de kolom 'Submitted'.
- Indien je verkeerdelijk meerdere dossiers hebt ingediend (via 'submit'), zal enkel het laatst ingediende dossier in overweging genomen worden.
- Hou deze richtlijnen steeds bij de hand wanneer je je portfolio opmaakt. Ze zijn ook terug te vinden via de SharePoint link. De richtlijnen omvatten de relevante achtergrondinformatie bij het gevraagde.

## **Timing**

---

**De deadline is donderdag 3 maart 2022, uiterlijk om 12u00 (Brussels Time).**

**Opgelet:** Deze deadline wordt **strikt** gehanteerd. Dossiers die later dan 12u00 worden ingediend, dossiers die volledig zijn maar niet werden ingediend ('via knop submit') en dossiers die onvolledig zijn, zijn NIET ontvankelijk en worden niet gelezen.

Mededeling van de selectieresultaten : 13mei 2022.

## **Toewijzing van de beurzen**

---

Je beursaanvraag wordt beoordeeld door een onafhankelijk panel experts op UGent-niveau. Je beursaanvraag zal niet beoordeeld worden door een panellid van je eigen faculteit. Het al dan niet ontvangen van een vergoeding en de grootte van de beurs zal afhangen van de kwaliteit van je aanvraagdossier, van de aantoonbaarheid van je financiële nood en van het totale aantal

beursaanvragen. Mogelijk ontvingen we meer portfolio's dan er beschikbare beurzen zijn. Beursaanvragen van ondermaatse kwaliteit zullen niet in aanmerking komen voor financiering.

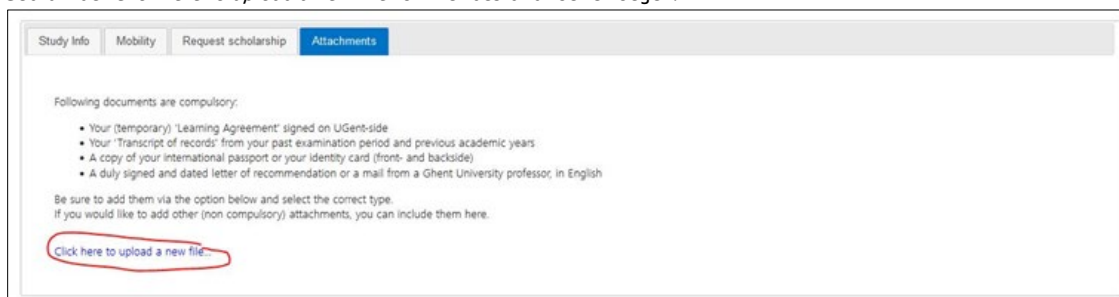
## Praktische tips

- Ben je op de hoogte van de instructies en richtlijnen?
- Zorg dat je dossier **correct** en **volledig** is, en **tijdig** wordt ingediend (via knop 'submit'):
  - Heb je al het gevraagde geleverd in de hiervoor voorziene online tool?
  - Houd de deadline om het dossier in te dienen in het oog!
  - Onvolledige, te late en/of niet ingediende dossiers worden niet weerhouden voor de selectiecommissie.
  - Ga ervan uit dat de lezers je persoonlijke en academische doelstellingen totaal niet kennen en een zeer duidelijk beeld moeten krijgen van je beoogde buitenlandse ervaring.
- Verzorg je aanvraagdossier:
  - Werk je aanvraag zo concreet mogelijk uit
  - Voeg zoveel mogelijk relevante bewijsstukken toe
  - Schenk aandacht aan de kwaliteit van je dossier: taalgebruik, inhoud, enz.

## FAQ's bij de tool

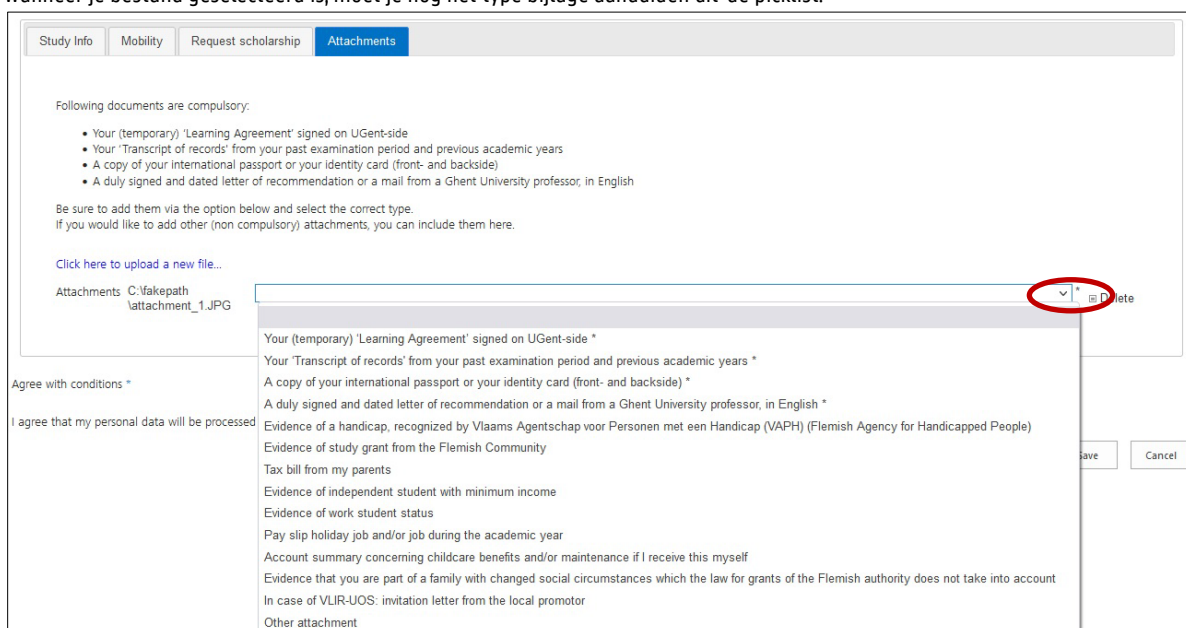
### ➤ Hoe voeg ik een bijlage toe?

Gebruik de *"Click here to upload a new file"* om het bestand toe te voegen.



The screenshot shows the 'Attachments' tab of a web application. It lists compulsory documents: 'Your (temporary) Learning Agreement' signed on UGent-side, 'Your Transcript of records' from your past examination period and previous academic years, a copy of your international passport or your identity card (front- and backside), and a duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English. Below this list, there is a link 'Click here to upload a new file...' which is circled in red.

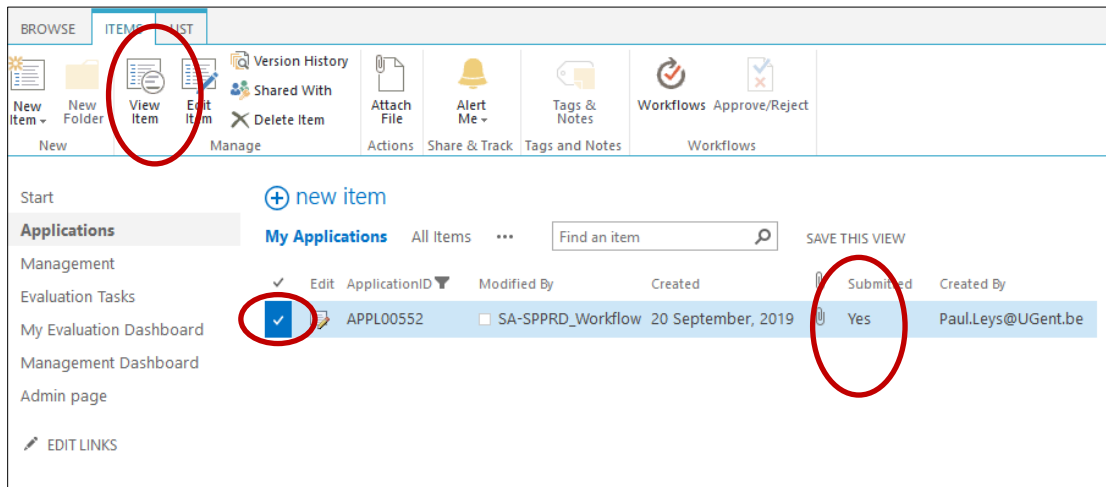
Wanneer je bestand geselecteerd is, moet je nog het type bijlage aanduiden uit de picklist.



The screenshot shows the 'Attachments' tab with a file selection dialog open. The file 'C:\fakepath\attachment\_1.JPG' is selected. A dropdown menu is open, showing a list of attachment types. The dropdown arrow is circled in red. The list includes: 'Your (temporary) Learning Agreement' signed on UGent-side', 'Your Transcript of records' from your past examination period and previous academic years', 'A copy of your international passport or your identity card (front- and backside)', 'A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English', 'Evidence of a handicap, recognized by Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) (Flemish Agency for Handicapped People)', 'Evidence of study grant from the Flemish Community', 'Tax bill from my parents', 'Evidence of independent student with minimum income', 'Evidence of work student status', 'Pay slip holiday job and/or job during the academic year', 'Account summary concerning childcare benefits and/or maintenance if I receive this myself', 'Evidence that you are part of a family with changed social circumstances which the law for grants of the Flemish authority does not take into account', 'In case of VLIR-UOS: invitation letter from the local promotor', and 'Other attachment'. There are 'save' and 'Cancel' buttons at the bottom right of the dialog.

➤ **Hoe raadpleeg ik mijn dossier nadat het al werd ingediend?**

Ga naar tegen "My applications" op [homepagina](#). Vink het dossier aan en kies "View item".



Op dit scherm kan je ook zien dat je dossier is ingediend is: in kolom Submitted staat "Yes" (let wel: nadat je het dossier indient, duurt het een paar minuten vooraleer het de status submitted krijgt).

### **Belangrijk**

Zorg dat je dossier **correct** en **volledig** is, en **tijdig** wordt ingediend (via knop 'submit'):

- Heb je al het gevraagde geleverd in de hiervoor voorziene online tool?
- Houd de deadline om het dossier in te dienen in het oog! Onvolledige, te late en/of niet ingediende dossiers worden niet weerhouden voor de selectiecommissie.
- Ga ervan uit dat de lezers je persoonlijke en academische doelstellingen totaal niet kennen en een zeer duidelijk beeld moeten krijgen van je beoogde buitenlandse ervaring.

Verzorg je aanvraagdossier:

- Werk je aanvraag zo concreet mogelijk uit
- Voeg zoveel mogelijk relevante bewijsstukken toe
- Schenk aandacht aan de kwaliteit van je dossier: taalgebruik, inhoud, enz.

Het is mogelijk dat je tijdens of na het selectieproces gecontacteerd wordt om bijkomende informatie te verschaffen, of je gegevens in een applicatietool van een beursverstrekende instantie op te laden. Het is overigens belangrijk dat je al de opgevraagde documenten bewaart gedurende het selectieproces, tot de bekendmaking van de selectieresultaten.

## **Tweede oproep beurzen najaar 2022**

Indien je omwille van academische redenen (bijv. stageplaats/Masterproefonderwerp nog onbekend, studie binnen éénjarige masteropleiding) niet in staat bent om een portfolio in te dienen onder de huidige beurzenoproep (met deadline 3 maart 2022), kan je een portfolio indienen tijdens een tweede oproep in het najaar 2022 (deadline wordt later bekend gemaakt). De beursmogelijkheden tijdens de oproep in het najaar zullen beperkt zijn tot enkele reisvergoedingen (zonder maandelijkse toelage). Je hebt er dus belang bij om een portfolio in te dienen tijdens de huidige oproep (indien academisch mogelijk).

## **Contact**

Elke student die interesse heeft in een beurs voor een buitenlands verblijf buiten de Erasmuszone neemt contact op met zijn/haar **FCI** om het buitenlands verblijf voor te bereiden. Een lijst van de FCI's kan hier worden gevonden :

<http://www.ugent.be/nl/univgent/waarvoor-staat-ugent/internationalisering/fci.htm>

Voor bijkomende algemene informatie, contacteer de afdeling Internationalisering: [international@ugent.be](mailto:international@ugent.be).